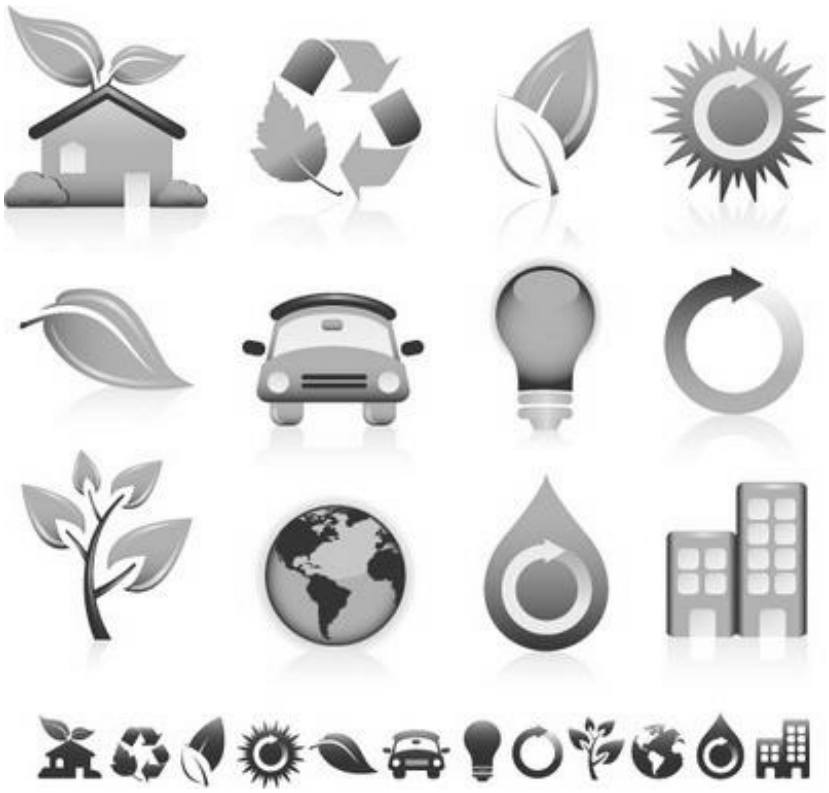
แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

อำเภอเหล่าเสือโก้ก จังหวัดอุบลราชธานี

สารบัญ

คำนำ

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

- ที่มาและเหตุผลความจำเป็น
- วัตถุประสงค์
- เป้าหมาย
- กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานในการประหยัดพลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

- กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่
- กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน
- กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

ภาคผนวก

สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ ที่ ๔๒๑/๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐ % (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปี พ.ศ.๒๕๕๔) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญเห็นควรได้กำหนดแผนปฏิบัติการ มาตรการ และการติดตามประเมินผลเพื่อการประหยัดพลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของสำนักงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการที่จะทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์นั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างและบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ เพื่อลดการใช้พลังงานของสำนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

.....

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ.๒๕๕๗) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมารของประเทศชาติด้วย ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงาน นอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔)

๒.เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ

๓.เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ ลดใช้พลังงานลงอย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

มาตรการ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทางการประเมินผล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

มาตรการ

ประชาสัมพันธ์สื่อ รณรงค์ เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

มาตรการ

๑. ให้หัวหน้าส่วนงานต่างๆ ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

๑.๑ให้บุคลากรภายในสำนักงานปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด

๑.๒พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๓ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำพื้นที่มีหน้าที่ตรวจสอบ กำชับ สั่งการผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด

มาตรการ

๒. การรายงานผลการติดตามประเมินผล

๒.๑จัดทำรายงานผลการการดำเนินงานแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ต่อคณะทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ.๒๕๕๗)

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

กลยุทธ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่	
<u>มาตรการ</u> ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ๑.๑ ระดับองค์กร - จัดตั้งคณะทำงาน ๑.๒ ระดับสำนัก / กอง / กลุ่มงาน - จัดตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบประจำพื้นที่หน่วยงาน ในการติดตาม ตรวจสอบกำชับและสั่งการ ให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน	สำนักงานปลัด อบต. ทุกส่วนงาน
๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง ๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ๒.๑.๑ การใช้เครื่องปรับอากาศ ๑) ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ ๒๕ องศาเซสเซียส ๒) การเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ให้เปิดใช้ระหว่างช่วงเวลา ช่วงเช้าเปิด ๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๓๐ น. ปิด ๑๑.๓๐ น. – ๑๒.๓๐ น. ช่วงบ่ายเปิด ๑๒.๓๐ น. – ๑๕.๓๐ น. ๓) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานนั้นๆ ๔) การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ให้เป็นไปตามรอบระยะเวลากำหนดตรวจสอบ ๕) การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ - ตรวจสอบมิให้มีการนำสิ่งของไปวางขวางทางเข้า – ออก ของชุดระบายความร้อน - การเปิด – ปิด ประตูเข้าออกของห้องที่มีเครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและไม่ให้เปิดประตูห้องค้างไว้	ทุกส่วนงานตามพื้นที่รับผิดชอบ

กลยุทธ์ **มาตรการและแนวทางปฏิบัติ**	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒.๑.๒ การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง ๑) ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงานตามมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้าประสิทธิภาพสูง ๒) เปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างเท่าที่จำเป็น ๓) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการเปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างส่วนกลาง ๔) ถอดหลอดไฟฟ้าและแสงสว่างในบางจุดที่ไม่จำเป็นหรือบริเวรที่มีแสงสว่างมากเกินความจำเป็น ๕) การเปิด-ปิดไฟฟ้าในเวลากลางคืนของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็นและไม่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยแก่บุคคลและทรัพย์สินราชการ ๖) จัดทำความสะอาดโคมไฟหลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงเพื่อให้แสงสว่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการทำความสะอาดทุกปี ๒.๑.๓ การใช้อุปกรณ์สำนักงาน ๑) คอมพิวเตอร์ ๑.๑)ปิดเครื่องเมื่อไม่มีการใช้งานภายใน ๓๐ นาที ๑.๒)ตั้งโปรแกรมให้เครื่องคอมพิวเตอร์พักภาพหน้าจออัตโนมัติเมื่อไม่มีการใช้งานภายใน ๑๕ นาที ๑.๓)ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน ๒) ปิดเครื่องพิมพ์ผล(Printer) เมื่อเลิกใช้งาน ๓) เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๑)กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสาร(Standby Mode) เมื่อใช้งานเสร็จ ๓.๒)ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๓.๓)ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนการถ่าย	ทุกส่วนงานตามพื้นที่รับผิดชอบ

กลยุทธ์ **มาตรการและแนวทางปฏิบัติ**	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓.๔)ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องถ่ายเอกสาร ๔) เครื่องทำน้ำร้อน ถอดปลั๊กเครื่องทำน้ำร้อน – เย็น ทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน ๕) ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ใช้เท่าที่จำเป็นและถอดปลั๊กทันทีเมื่อเลิกใช้งาน	ทุกส่วนงานตามพื้นที่รับผิดชอบ
๒.๒มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ๒.๒.๑ การใช้รถยนต์ส่วนกลาง ๑)บันทึกแบบขออนุญาตใช้รถทุกครั้งที่มีการใช้รถ ๒)การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวม เพื่อประโยชน์ของทางราชการอย่างจำเป็นหรือเหมาะสม โดยมุ่งหมายเรื่องราชการเป็นสำคัญ ๓)ควบคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างประหยัดเติมน้ำมันให้ถูกชนิดสอดคล้องกับระยะทาง ๒.๒.๒ การขับรถของพนักงานขับรถยนต์ ๑)ควรสอบถามข้อมูลเพื่อการเดินทางไม่ให้ผิดพลาดคือ ถูกสถานที่ ถูกเวลา และถูกเส้นทาง ๒)ควรวางแผนการเดินทางเพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางจราจรติดขัด ๓)ขับรถด้วยอัตราความเร็วตามกฎหมายกำหนด ๔)ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วของเครื่องยนต์ ๕)เปิดเครื่องปรับอากาศตามความจำเป็น ๒.๒.๓ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ๑)ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีและปกติ โดยตรวจเช็คตามกำหนดระยะ	ทุกส่วนงานที่ต้องใช้รถยนต์ส่วนกลาง

กลยุทธ์ **มาตรการและแนวทางปฏิบัติ**	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒)ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิงหากพบรอยรั่วให้รีบรายงานซ่อมทันที ๓)ตรวจเช็คลมยางอย่างสม่ำเสมอ ๒.๓ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำประปา ๑)การใช้น้ำประปา ๑.๑การเปิดก๊อกน้ำในแต่ละครั้งไม่ควรเปิดก๊อกน้ำไปที่ระดับความแรงสูงสุด ๑.๒ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งเมื่อเลิกใช้น้ำ ๑.๓การรดน้ำต้นไม้ให้มีการดูแลอย่างต่อเนื่องห้ามเปิดน้ำทิ้งไว้ ๒)การบำรุงรักษาระบบน้ำประปา - สำรวจตรวจสอบและทำการซ่อมแซมปั๊มน้ำ/ท่อประปาทันที ๓.ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนดไว้ คือข้อมูลใน www.e-report.go.th การประหยัดไฟฟ้า/น้ำมันครบถ้วนและมีกระบวนการจัดเก็บรวบรวมข้อที่น่าเชื่อถือ	ทุกส่วนงาน

กลยุทธ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน <u>มาตรการ</u> ๑.ประชาสัมพันธ์ สื่อ รณรงค์เผยแพร่ เป้าหมายและมาตรการประหยัดพลังงานที่ชัดเจนให้ทราบโดยทั่วกัน	สำนักปลัด อบต.
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ <u>มาตรการ</u> ๑.ให้หัวหน้าส่วนงาน ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ๑.๑ให้บุคลากรภายในสำนักงานปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด ๑.๒พิจารณาปรับปรุงแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๑.๓ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำพื้นที่มีหน้าที่ตรวจสอบ กำชับ สั่งการผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรายงานปัญหาอุปสรรค ต่อคณะทำงานฯ ทราบตามลำดับ ๒.การรายงานผลการติดตามประเมินผล ๒.๑จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน ต่อคณะทำงานลดใช้พลังงาน สนพ.	ทุกส่วนงาน ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งแต่ละพื้นที่ สำนักปลัด อบต.

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

ที่ ๔๒๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

.....

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ.๒๕๕๔) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ และเพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่ โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่	ประธานคณะทำงาน
๒.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
๓.ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔.ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๕.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๖.หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	คณะทำงานและเลขานุการ
๗.นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน

๒.กำกับดูแลการใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด

๓.พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๔.กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๕.ติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกองสูน สายแวว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแพงใหญ่