รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
๑.การปฏิบัติหน้าที่	I๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด I๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดและยังมีการเลือกปฏิบัติในการให้บริการอยู่บ้าง	มาตรการกำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัด อบต.แพงใหญ่ ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำชับให้ตระหนักและคำนึงถึงมาตรฐานในการ	ปรับปรุงการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยจัดทำเป็นแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการและนำไปประชาสัมพันธ์ยังจุดให้บริการประชาชน ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และไม่	๑.จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัด ๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	ทุกไตรมาส	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด l๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการร		ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	๓.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคน อย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ		
๒. การใช้งบประมาณ	l๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานยังมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และยังมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ	จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้บุคคลากรได้เข้ามีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ	-ติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	ทุกไตรมาส	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	I๖ หน่วยงานของท่านมีมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใด	ประโยชน์ให้กับบุคคล	และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และการจัดซื้อจัดจ้างต้องไม่เอื้อประโยชน์แก่บุคคลใด	ให้เป็นไปตามวัตถุปะสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน -จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบองค์ประกอบโดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใด	-สร้างความมีส่วนร่วมโดยบุคลากรหรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ -ผู้บังคับบัญชามีการกำกับติดตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์		

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
					-จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบองค์ประกอบ		
๓. การใช้อำนาจ	๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	อบต.แพงใหญ่ ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง หรือสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตมิชอบ และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งควร	มาตรการกำชับเจ้าหน้าที่ อบต.แพงใหญ่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยตระหนักและคำนึงถึงมาตรฐานในการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	ผู้บังคับบัญชาไม่เคยสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องหรือทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบและการบริหารงานบุคคลใน อบต.แพงใหญ่ ไม่มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับ	-ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น -จัดฝึกอบรมด้านจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล	ทุกไตรมาส	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับทรัพย์สินเพื่อแลกกับการ	รักษามาตรฐานนี้ไว้	ของพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด	การบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง			

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
	บรรจุแต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	-เจ้าหน้าที่ใน อบต.แพงใหญ่ ยังมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์ของหน่วยงาน ไม่ถูกต้องตามขั้นตอน -เจ้าหน้าที่บางราย นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน	-การกำหนดแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน -มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้ง	-มีการจัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน -มีการตรวจสอบวัสดุ และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานทุกไตรมาส -มีการให้เขียนยืมก่อนนำวัสดุหรือครุภัณฑ์ ไปใช้ทุกครั้ง	-จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการยืมของแต่ละส่วนงาน -มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ทุกส่วนทุกไตรมาส	ทุกไตรมาส	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	I๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด I๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำ	-การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้พอสมควร	ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับบุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตให้ถูกต้องก่อนนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้	-ประชาสัมพันธ์การยืมหรือใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้บุคลากรให้ทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด			

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด						
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด ๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อ	-บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน -การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของ	-สนับสนุนและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีความมั่นใจในการแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่ที่เกี่ยวข้อง กรณีพบ	-มีการแสดงข้อมูลเชิงสถิติร้องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ -มีการแสดงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ -ให้ความสำคัญในการดำเนินการเพื่อป้องกันการ	-ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต -กำหนดช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย -สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการ	ทุกไตรมาส	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด I๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	หน่วยงาน ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้จริง	เห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน -มีช่องทางการข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีพบว่ามีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ -ให้ความสำคัญในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	ทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	เก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน -เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย		

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
			และประพฤติมิชอบของบริหารสูงสุดของหน่วยงาน				
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือผู้อื่นอย่างเท่า	-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	มาตรการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยตระหนักและคำนึงถึงมาตรฐานในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลก	-ระบุขั้นตอนและระยะเวลามที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการ	ทุกไตรมาส	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เทียมกัน ๔๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน		กับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	สำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ -ติดป้ายประชาสัมพันธ์วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการทราบ ไว้ที่ อบต. เว็บไซต์อบต.		

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้ทราบอย่างชัดเจน	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	มาตรการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	-มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ อบต. เฟสบุ๊ค	-เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน -ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานเว็บไซต์ของ อบต.ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ทุกไตรมาส	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน (e๗ – e๙)	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของ	-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง	-หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-	-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม	ทุกไตรมาส	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	หน่วยงาน e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ดำเนินงานของหน่วยงาน	พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อ	ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	Service ให้บุคคลภายนอกให้รับทรบโดยทั่วถึง	ต่างๆและเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ -เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร ๒ ช่องทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อน		

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ประชาชนเท่าที่ควร -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ	-หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน		ความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ	ควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯพร้อมทั้ง	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลการใช้	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯพร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและ	-เผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้	ทุกไตรมาส	กองคลัง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๐๑๓ รางานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯให้ครบตามองค์ประกอบ	งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบทั้งช่องทางออนไลน์และช่องทางต่างๆเพื่อความโปร่งใส	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯให้ครบองค์ประกอบเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและภายนอก	ประชาชนทราบทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่นๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้หลายช่องทาง		
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ควรมีมาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานที่เป็นรูปธรรม	จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบ	จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมทั้งกำหนด	ทุกไตรมาส	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงใหญ่							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	**การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘**		**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ**				
	ข้อคำถาม ITA	**ผลการวิเคราะห์การประเมิน**	**มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**	**ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
			พฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผยรวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ประเมิน	และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน	มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือปฏิบัติ		